

# 教師設定「無儲存庫」步驟：

2017/04/09

## 1.以教師身分登入



The screenshot shows the Turnitin Teacher Dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: 黃鳳儀 | 用戶資訊 | 訊息 | 指導教師 | 繁體中文 | 社區 | 說明 | 登出. Below this, there are buttons for 所有課程, 加入帳戶, and 加入帳戶 (助教). The main content area has a header for Tamkang University and a button for + 新增課程. A warning message states: 備註: One or more of the products in this account are set to expire within 30 days. For more information, please click here or contact your account administrator. Below the warning, there is a table with columns: 課程代碼, 課程名稱, 狀態, 統計, 編輯, 複製, and 刪除. The first row shows 17814756 and 論文比對.

課程代碼	課程名稱	狀態	統計	編輯	複製	刪除
17814756	論文比對	啟用				

## 2.新增課程

## 3.進入課程



The screenshot shows the Turnitin Course Page for '論文比對'. At the top, there is a navigation bar with links: 黃鳳儀 | 用戶資訊 | 訊息 | 指導教師 | 繁體中文 | 社區 | 說明 | 登出. Below this, there are buttons for 作業, 學生, 文件庫, 行事曆, 討論, and 偏好設定. The main content area has a header for 論文比對 and a button for + 添加作業. Below the header, there is a table with columns: 開始, 到期, 發表, 狀態, and 功能. The first row shows 2018年03月30日, 2018年04月30日, N/A, 4 / 2, and 查看. A dropdown menu is open next to the '查看' button, showing options: 編輯設定, 提交, and 刪除作業.

開始	到期	發表	狀態	功能
2018年03月30日 12:10PM	2018年04月30日 11:59PM	N/A	4 / 2 已提交	查看

## 4.新增作業



The screenshot shows the Turnitin Assignment Type Selection screen. At the top, there is a navigation bar with links: 黃鳳儀 | 用戶資訊 | 訊息 | 指導教師 | 繁體中文 | 社區 | 說明 | 登出. Below this, there are buttons for 作業, 學生, 計分簿, 文件庫, 行事曆, 討論, and 偏好設定. The main content area has a header for 論文比對 and a button for 選擇作業類型. Below the header, there is a form with two radio buttons: 文稿作業 and 修訂作業. The '文稿作業' button is selected. Below the form, there is a button for 下一步.

選擇作業類型

☒ 文稿作業  
☐ 修訂作業

文稿作業  
文稿作業 - 文稿作業類型是其它作業類型 (PeerMark, 修訂及感想) 的基本作業。  
建立文件時, 教師須設定以下三種日期: 課程開始的日期、課程結束的日期, 以及課程結果發表的日期。

下一步

## 5.作業設定

新增作業

作業標題  論文比對 

☒ 僅允許 Turnitin 可以檢查相似度的檔案類型  
☐ 允許任何文檔類型 

開始日期  2018年04月09日   
在 11 ▼ : 17 ▼ AM ▼

截止日期  2018年04月16日   
在 11 ▼ : 59 ▼ PM ▼

 進階設定

關閉選項

請輸入特別指示 

允許學生在期限後繳交作業？   
☐ 是  
☒ 否

相似度報告

要為繳交之文件產生相似度報告嗎？   
☐ 是  
☒ 否

為學生繳交的文件產生相似度報告   
[第一份報告即刻就是完稿 ▼]

是否要將書目資料從此作業中所有文稿的相似度指標中排除？   
☐ 是  
☒ 否

是否要將引用資料從此作業中所有文稿的相似度指標中排除？   
☐ 是  
☒ 否

排除小的來源？   
☐ 是  
☒ 否

是否允許學生觀看相似度報告？   
☐ 是  
☒ 否

提交文稿至：   
無儲存庫

搜尋選項：   
☒ 學生文稿儲存庫  
☒ 現存和聯機網絡  
☒ 期刊、雜誌、& 出版品

☐ 您是否願意把這些選項作為您將來的作業之預設設置？

提交

6.設定改為“無存庫”(文稿才  
不會被存入 Turnitin 比對資  
料庫)