

覺生紀念圖書館委員會 107 學年度第 1 次會議

開會時間：107 年 10 月 23 日（星期二）15：10 — ：

開會地點：淡水校園驚聲國際會議廳、

蘭陽校園 506 會議室（視訊會議）

主 持 人：宋館長雪芳

宋雪芳

紀錄：李靜君秘書

列席指導：莊副校長希豐

莊希豐

出席委員：

學院	系所	姓名	簽 到
文學院	中文系	謝旻琪委員	謝旻琪
	歷史系	林嘉琪委員	林嘉琪
理學院	物理系	李明憲委員	李明憲
	化學系	王三郎委員	王三郎
工學院	電機系	饒建奇委員	饒建奇
	資工系	陳俊豪委員	陳俊豪
商管學院	財金系	陳鴻崑委員	陳鴻崑
	會計系	韓幸紋委員	韓幸紋
外語學院	德文系	林郁嫻委員	林郁嫻
	俄文系	郭昕宜委員	(請假)
國際研究學院	歐研所	許菁芸委員	(請假)
	大陸所	黃兆年委員	黃兆年

學院	系所	姓名	簽到
教育學院	教政所	陳錫珍委員	陳錫珍
	教科系	賴婷鈴委員	賴婷鈴
全發院	資創系	陳惇凱委員	(遠距視訊)
	觀光系	施依萱委員	(遠距視訊)
體育處	體育教學與活動組	陳瑞辰委員	陳瑞辰
	體育教學與活動組	黃谷臣委員	黃谷臣
學生會代表	土木系	許宇軒委員	許宇軒
	風保系	馬梓祐委員	馬梓祐

列席人員：

採編組方碧玲組長 方碧玲

典藏閱覽組石秋霞組長 石秋霞

參考服務組丁紹芬組長 丁紹芬

數位資訊組林泰宏組長 林泰宏

蘭陽校園圖書館林惠瓊編纂 (遠距視訊)

覺生紀念圖書館委員會 107 學年度第 1 次會議（蘭陽視訊）

開會時間：107 年 10 月 23 日（星期二）15：10 — ：

開會地點：淡水校園驚聲國際會議廳、

蘭陽校園 506 會議室（視訊會議）

主 持 人：宋館長雪芳

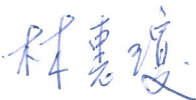
紀錄：李靜君秘書

列席指導：莊副校長希豐

出席委員：

全 發 院	資創系	陳惇凱委員	 (遠距視訊)
	觀光系	施依萱委員	 (遠距視訊)

列席人員：



蘭陽校園圖書館林惠瓊編纂

覺生紀念圖書館委員會 107 學年度第 1 次會議紀錄

時間：民國 107 年 10 月 23 日（星期二）15:10~16:30

地點：淡水校園驚聲國際會議廳、蘭陽校園 506 會議室（視訊會議）

主席：宋館長雪芳

紀錄：李靜君

列席指導：莊副校長希豐

出席：（詳簽到單）

壹、主席報告

一、本校圖書館委員會設置辦法，請委員參閱。

二、優久聯盟「共建共享圖書館自動化系統」計畫：

- 1、本專案為優久聯盟圖書委員會推動的合作項目之一，短期計畫由參與學校(淡江、東吳、銘傳)組成自動化工作小組，定期召開會議，針對需求書、系統評選、聯盟議價等，建立三校共識。
- 2、先導計畫館長會議：由東吳、銘傳、淡江三校館長與Alma系統全球總部產品副總裁Asaf Kline進行系統功能對談。(4月24日)
- 3、先導計畫成員館教育訓練：建構成員館聯盟系統合作概念，以利後續計畫推動與執行。
 - (1)電子資源管理作業及系統Demo。(3月14日)
 - (2)聯盟概念與實務，含聯合採購、聯合編目。(3月15日)
 - (3)聯盟合作類型、讀者服務、技術服務、聯盟成員分工。(4月24日)

三、配合學校發展政策，完成圖書館組織整併方案：107 學年起非書資料組裁併，總館 5 樓非書資料室服務及管理併入典藏閱覽組，期刊及歐盟資訊服務併入參考服務組。

四、館務分享與標竿學習：

- (一)國立台灣師範大學圖書館組長及館員共 9 位蒞館參訪，針對本館 Thin-Client、討論室管理、智慧型預約書區等進行交流。(3月7日)
- (二)宋雪芳館長受邀於本校「村上春樹講座」分享「圖書館中的村上春樹」。(4月12日)
- (三)宋雪芳館長接受淡江之聲 FM88.7<<淡水有意思--Sensei 講給您知>>採訪，分享圖書館世界閱讀日推廣活動，以及透過全球村上春樹著作數據挖掘(data mining)，看到與一般讀者想像完全不同的圖像。(4月19日)
- (四)宋雪芳館長受邀赴台灣大學圖書館與館員分享「淡江大學圖書館空間改造：鳳凰展翼再現」。(6月7日)
- (五)朝陽科技大學朱鴻棋圖資長及同仁一行 27 人蒞館，參觀本館近幾年空間改造成果，並針對圖書資訊服務及業務交流。(7月18日)
- (六)新北市圖書館淡水區分館吳齊航主任及同仁共 14 人蒞館，觀摩本館推廣活動規劃及辦理情況，由典藏閱覽組接待與分享。(8月30日)

五、全面品質管理成效

- (一)參加第9屆品管圈競賽活動：本館「蓋世無雙圈」以「改善圖書館導覽作業」為主題，進入複賽。(3月14日)
- (二)參加11屆淡江品質獎複審，獲得品質績優獎及獎金5萬元。(5月17日)
- (三)館員精進與再教育：邀請兩位本校教資系系友回母校分享職場專業經驗。
 - 1、行動世代下圖書館員角色的轉換：圖書館員 VS 專案經理(7月5日)
主講者：陳慧華組長（國立臺灣大學圖書館系統資訊組）
 - 2、行銷有梗・活動有感(7月17日)
主講者：周佳岑老師（心悅創藝公關企劃創意執行總監、育達科技大學講師）

貳、業務報告

一、採編組方碧玲組長報告

(一)圖書採購業務

- 1、本校購藏之圖書資料以支援教學、研究為主，亦購置一般性圖書資料。薦購方式與注意事項說明如下：

(1)老師推薦：

甲、在所屬學院經費預算內，隨時介購系所相關專業圖書。

乙、介購方式：

(甲)填寫「圖書資料介購清單」：<http://www.lib.tku.edu.tw/>→表單下載→教師專用→圖書資料介購清單(電子檔傳送至採編組 OA 信箱，可加速複本查詢)

(乙)於圖書目錄上勾選，標示序號。(請列印「圖書資料介購清單」當封面)

(丙)直接自網路書店列印書影資料。(請列印「圖書資料介購清單」當封面)

(丁)上述介購資料，請由一、二級單位主管簽章後，寄送採編組。

丙、注意事項：

(甲)介購多種圖書資料時，請排列購置之優先順序。

(乙)介購高價位圖書，將函請老師再次確認。(外文書理工學門單冊超過美金300元，其餘學門超過美金200元，或，中、日文書單冊超過新台幣5,000元)

(2)老師自國外代購會議論文集：

甲、老師出國參加研討會時，可代購該研討會之會議論文集，每系所每學年以美金一千元為原則。

乙、為免重複購買，請儘速將會議論文集送交圖書館鍵入館藏。

丙、請於「當月」填妥「老師代購會議論文集支出明細表」，經一、二級單位主管簽核後，將會議論文集與收據或發票一併寄至採編組報帳。

(3)學生推薦：

甲、透過圖書館首頁「線上申請」或圖書館館藏目錄首頁「常用連結」之「建議購買」提出薦購。

乙、經由網路薦購高單價專業圖書者，將會知所屬系所確認是否購置。

丙、由本館 MyInfo 系統中之「薦購紀錄」，可查尋個人薦購資料處理情形。

2、介購／訂購及圖書經費使用統計：

- (1)每學年經費分配方案通過之次月起，每月以 OA 將「介購／訂購及經費使用情況」寄送教學一、二級單位、蘭陽校園主任室及全校教師帳號，以幫助各單位了解所屬之圖書經費使用情況。
- (2)每年 4 月提醒經費使用率較低的系所加強介購，5 月開始將購書預算調整給其他單位使用。

3、介購新書到館通知：

- (1)每月初以 OA 將「介購圖書資料到館清單」寄送教學一、二級單位、蘭陽校園主任室及全校教師帳號。
- (2)該清單 (Excel 檔案) 提供館藏連結功能，點選書目即可查看圖書資料處理或流通情況。
- (3)尚未完成編目之圖書，若教學研究急需，可線上提出【急用圖書資料申請】，採編組將優先處理。

4、教科書購置服務：

- (1)為宣導尊重智慧財產權觀念及照顧弱勢學生，圖書館配合教師課程需求，購置授課所需之教科書，供學生借閱。
- (2)每學期末 OA 通知全校教師，請教師線上提出「教科書申請」，並勾選是否列為「教師指定參考資料」，圖書館將優先進行採購與處理。
- (3)總計 106 學年有 44 位教師提出教科書購置申請，介購教科書 95 種，購入 155 冊。

5、舉辦「你選書，我買單」書展活動：

- (1)為提供師生更便利的圖書選購管道，使購入之圖書更符合教學研究需求，自 102 學年開始持續舉辦「你選書，我買單」書展活動，歷次書展總館平均圖書推薦率為 51%，蘭陽為 36%。
- (2)本學期訂於 10 月 29 日~11 月 2 日在總館、12 月 6 日在蘭陽校園舉辦，歡迎師生踴躍挑選及推薦圖書。

(二)交換贈送業務

- 1、受贈：106 學年受贈圖書 8,957 冊、學位論文 2,320 冊、非書資料 227 件、期刊 80 冊，共計 11,584 冊／件。
- 2、轉贈：受贈的圖書若不入藏，則轉贈其他圖書館或本校師生。106 學年自習室書架轉贈 2,223 冊／件，總館二樓大廳轉贈 968 冊／件，共計 3,191 冊／件。
- 3、索贈：106 學年索贈圖書資料 23 冊／件，到館 18 冊／件。
- 4、催缺：106 學年共計 4 個單位來函，催缺 7 冊期刊。

(三)圖書資料處理業務

- 1、東、西方語文圖書資料分編：106 學年處理東方語文圖書資料 22,988 冊／件，西方語文 11,283 冊／件，共計 34,271 冊／件。
- 2、書目資料與國內外圖書館共享：
 - (1)書目資料上傳 NBINet：106 學年上傳東方語文 19,073 筆，西方語文 9,719 筆，

合計 28,792 筆。

(2)新編書目上傳 OCLC：107 年度預計上傳 1,210 筆，107 年 1~9 月已上傳 1,277 筆，達成率 106%。

(四)總館一樓「新書格格」新服務：

- 1、採購進館的新書加 QR Code，置於「新書格格」書架上展示。
- 2、掃描 QR Code，進行【急用圖書資料申請】，三個工作天內即可辦理借閱。

二、典藏閱覽組石秋霞組長報告

(一)典藏閱覽業務：含括圖書與非書影音資料

1、支援教學，提供教師課程指定參考資料服務：

(1)因課程需要，可於本館網頁線上填寫「教師指定參考資料申請表」

(<http://info.lib.tku.edu.tw/reserve/>)，將擬指定學生參閱之資料列為課程參考資料，所列圖書與影片採專架專區陳列管理，便利取閱與節省學生查找時間，此外，亦可透過本館館藏目錄查詢(如圖 2-1)。



索書號	地點	書刊名	館藏狀態
JZ 1318.M36 2001	2樓館2樓預約書區(Main Lib/2F Smart Shelf)	Managing global issues : lessons learned / P.J. Simmons, Chantal de Jonge Oudraat, editors ; [with a foreword by Jessica T. Mathews]	教師指定中 (On Reserve)
JZ 4850.K37 2015	2樓館2樓預約書區(Main Lib/2F Smart Shelf)	International organizations : the politics and processes of global governance / Margaret P. Karns, Karen A. Mingst, Kendall W. Stiles.	教師指定中 (On Reserve)
DVD PN 1997.2.H67 2006	N1樓館5樓非書資料室(Main Lib / 5F Non-Book)	Hotel Rwanda [videorecording] = 盧安達飯店 / United Artists presents, in association with Lions Gate Entertainment ; directed by Terry George ; written by Keir Pearson & Terry George ; produced by A. Kitman Ho, Terry George ; a United Kingdom/South Africa/Italy co-production, in association with the Industrial Development Corporation of South Africa ; a Miracle Pictures ... [et al.] production.	教師指定中 (On Reserve)
DVD HC 79.P6E53 2011	N1樓館5樓非書資料室(Main Lib / 5F Non-Book)	The end of poverty? [videorecording] = 終結貧窮 / a Cinema Libre Studio production in association with the Robert Schalkenbach Foundation ; produced by Beth Portello ; written and directed by Philippe Diaz.	教師指定中 (On Reserve)

圖 2-1 透過館藏目錄查詢「教師指定參考資料」

(2)107 學年第 1 學期，計開列 108 冊指定用書與 156 件影片(統計至 9 月 30 日)(表 2-1)。

表 2-1 教師指定參考資料申請數量

	淡水校園		台北分館	蘭陽校園圖書館
	總館	鍾靈分館		
圖書	34 門課／105 冊	1 門課／1 冊	1 門課／2 冊	0
非書影音資料	13 門課／156 件	0	0	0
說明：圖書為本館館藏，影音資料另含括授課老師提供的資料。				

2、提供平板電腦借用服務：為推廣行動閱讀，總館 5 樓非書資料室提供 25 台平板電腦，供專任教職員及學生借用，每次借期 7 天。

- 3、圖書資料長期借用服務：研究計畫案購置之圖書，可辦理長期借用，借期至每年6月30日止，擬繼續參閱者，可辦理續借手續。借用期間若有他人預約，須先行歸還，待預約者用畢歸還再行借閱。
 - 4、合作館圖書借閱服務：為增進可用資源，與45所圖書館（含括優久聯盟學校與個自簽訂圖書互借協議書的圖書館，如：中研院人文社會科學聯合圖書館、中研院文哲所、臺大、臺師大...等），本校師生可持互換的借書證親至夥伴學校圖書館借還書；另外，本學期新簽訂中研院人文社會科學研究中心圖書館，合作單位可參閱本館網頁公告資訊。
 - 5、提升研究生借閱權限：研究生於撰寫論文期間可申請提升借閱權限，升級原則為碩士生可借閱50冊，期限30天，可續借2次；博士生可借閱60冊，期限60天，可續借3次。請鼓勵研究生多多使用。
 - 6、提升研究能見度，建立本校博碩士論文數位典藏：
 - (1)為建立本校電子學位論文數位典藏，自93學年第2學期（2005年5月）起，研究生畢業時，須將學位論文電子全文上傳至「淡江大學電子學位論文服務系統（ETDS）」。
 - (2)至9月30日，已建置之電子學位論文計17,330篇，已授權提供電子全文瀏覽／列印服務者，經由本校IP即可下載全文。
 - (3)為協助研究生瞭解上傳學位論文電子版的流程與注意事項，將於12月6日在淡水校園舉辦一場說明會，請鼓勵研究生報名參加。
- (二) 閱讀主題展：積極推動閱讀，營造讀者便利取閱圖書與探索知識之環境；除自行規劃書展，與系所、行政單位合作都有不錯的成果。持續與系所課程聯合舉辦學生學習成果與主題書展，提供多元形式閱讀，達跨領域學習之效，107學年第1學期規劃下列活動：
- 1、系所課程學習成果暨主題書展
 - (1)「2018 資訊創新管理思維：AI 成果展」：結合資管系專題製作課程決賽獲獎12組作品，舉辦海報展、創作發表與主題書展。(10月15日至10月29日)
 - (2)「會計資訊系統分組創新創意創業報告成果展：大淡水・心願景」：結合會計系大四會計資訊系統課程期末發表（陳叡智老師講授），舉辦海報展與主題書展。(10月30日至11月16日)
 - (3)「校園規劃設計展：「淡江東村」計畫」：結合建築系碩士班高等建築設計課程期末發表（黃瑞茂老師講授），舉辦海報展與主題書展。(2018年12月24日至2019年1月11日)
 - 2、圖書與影音合展：
 - (1)舉辦「大學新生妙方單～青春，要大步向前」主題展，於總館2樓大廳小熊書桌展示30冊圖書與28件影片，包含個人生活指導、自我實現養成、人生目標意義追尋...等主題，活動期間另於5樓非書資料室放映影片，藉此歡迎新鮮人，透過閱讀，面對未知的大學生活。(10月1日至10月15日)

- (2)舉辦「親情倫理影展：「家」這本難唸的經」，家家有本經，之間的滋味各自品嚐，透過導演與編劇將生活的日常刻劃出一部部精彩故事，於總館5樓非書資料室展出本館館藏200件相關影片。(10月15日至12月31日)
- (3)淘寶趣：淘汰圖書轉贈，於總館2樓大廳舉辦。(11月19至11月30日)
- (4)感恩溫馨聖誕佳節，舉辦「2018 聖誕驚喜：美妙的相遇」，準備100份由讀者推薦他們最愛的圖書與影片，包裝成一份分享禮物與閱讀故事，讓圖書館串起美妙的相遇，傳送給您！。(12月17日至12月25日)

(三) 專室(區)服務

- 1、閱活區：總館2樓閱活區開放師生申請舉辦與閱讀相關的活動，如：主題展、新書發表會或閱讀分享活動等，歡迎多加利用。
- 2、研究小間：方便研究生撰寫論文，於圖書館8樓與9樓設置共70間研究小間，供為期2週短期與一學期長期申請使用。
- 3、討論室：因應多元化教學與學生學習之需，設置可容納至多12人團體討論室與4人小型討論室，請鼓勵學生多多使用。
- 4、非書資料室：以多元文化思維及舒適新穎環境吸引讀者進館利用。
 - (1)教指資料展示區與影音選：重塑教師指定及新片展示空間，與影音資料展示區規劃一氣呵成，發揮『典藏、研究、展示、教育』的多元功能。
 - (2)淡江小聚院：小型電影院的概念，配合影音資料展示活動放映與主題相關及進館熱門新片，吸引喜愛電影的人相約享受一同觀看。
 - (3)3C 島：提供多國語言學習資源及自我學習多國語言的環境，提升學生外語能力。
 - (4)多媒體資源室：規劃為3人以上的團體使用空間，配置多媒體設備，成為小班教學與同學相約一同觀看影片的最愛，採預約登記使用。
 - (5)魔迪特區：以6種語言文化氛圍的小團體影音欣賞區，促進跨國文化交流與體驗，創造本國及境外生交流與學習的全新知識場域。

三、參考服務組丁紹芬組長報告

(一) 參考諮詢服務：

- 1、參考諮詢：提供臨櫃、電話、電子郵件、信函等各式諮詢管道，協助並指引師生使用圖書館各項資源與服務，請參詳『淡江大學覺生紀念圖書館參考諮詢服務政策』。
- 2、支援教學與研究活動：
 - (1)規劃新聘教師「圖書館資源與服務介紹座談」、到府服務、協同教學、特約講習。
 - (2)教師著作被著名索引庫收錄查證服務：配合每學年專任教師研究獎勵申請作業，協助教師查證所發表著作被國際性索引庫收錄的情形。107學年申請作業，自8月1日至9月30日止，期刊論文申請共169人次，合計352篇；引用次數獎勵共14人次，合計17篇，均已完成佐證資料提供。
 - (3)本校教師常投稿期刊清單整理與定期維護(含近幾年影響係數與Quartile)。

- 3、國內、外館際借書或複印：支援教學、研究，協助讀者取得本館未存藏之資源。
館際合作線上申請有下列2個平台：
- (1)全國文獻傳遞服務系統 (NDDS)：付費服務
 - (2)西文期刊文獻快遞服務(RapidILL)：付費服務
- 4、104學年配合校務發展計畫完成3樓全區空間改造，特規劃4~25人不等的開放式或半開放式討論空間及6人與12人的多媒體討論室等，型塑研究偶遇的知識交流氛圍，從個人資訊探索為起點，透過研究活動產生的知識效能，在分享、交流與協同共作之間，激發更多元的研究與創新。
- 5、推廣圖書資訊應用教育：
- (1)大學學習課程圖書館利用單元活動：107學年課程於第7週（10月22日）開跑，為期二週計82堂次為大一新生講授「圖書館利用素養」，授課方式如下：
 - 甲、第1堂至各班教室授課：介紹圖書館空間配置與貼心服務，並指導館藏資源查找技巧，提升蒐集及掌握學術資源的能力。
 - 乙、第2堂導引新生實地走訪圖書館：依規劃的活動程序，實際演練資源查找的技巧，從做中學的過程，養成基本資訊素養。另編製「大學學習課程--圖書館單元」活動專屬網頁，宣導第2堂課程活動與認證方式。
 - (2)研究所新生利用圖書館講習：協助研究所新生能有效掌握資訊蒐集、整理的方法與技能，如有需求可逕與各學院的學科館員聯繫（詳表3-1）：

表3-1：各學院學科館員聯絡方式

學院	授課館員	聯絡方式	分機
教育學院	吳理莉	lili65@mail.tku.edu.tw	2651
工學院	陸桂英	deer@mail.tku.edu.tw	2651
商管學院 (國企、財金、保險、經濟、產經)	黃鳳儀	irene@mail.tku.edu.tw	2651
商管學院 (企管、會計、統計、資管、運管、公行、管科)	鄭琚媛	beryl@mail.tku.edu.tw	2652
文學院、理學院	林玳安	dianelin@mail.tku.edu.tw	2652
外語學院、國際學院	張素蓉	csj8311@mail.tku.edu.tw	2321

- (3)圖書館及網路資源利用講習：每學期均安排本館已購置的各式電子資源使用指導課程，以主題式包裝、系列講授的方式進行，以提升蒐集及掌握圖書館各項學術資源的能力。本學期規劃講習課程詳表 3-2，相關訊息會適時公告於圖書館網頁→最新消息→講習課程，另也會以 OA 傳知系所及教師各月份講授的課程資料，請予轉知師生參加。

表 3-2：107-1 圖書館及網路資源利用講習課程

#	講習名稱	講習內容	上課時間	報名日期
系列名稱：輕鬆寫作人人愛				
1	研究論文撰寫及投稿期刊經驗分享〔暫定，待老師另外提供〕 Tips for Thesis Writing and Papers Submission	● 邀請經濟學系林彥伶教授分享研究論文撰寫及投稿期刊經驗分享	11/26 (一) 14:10~15:00	11/19
2	蒐集資料的方法 Tips for Using Library Resources	● 議題(問題)界定 ● 認識各式資源類型 ● 資源查找的流程、方法與技巧 ● 本校各式資源服務平台 ● 學位論文查找	11/29 (四) 14:10~16:00	11/19
3	Endnote 書目管理工具 Reference Management Tool - Endnote	● Endnote 介紹 ● 操作說明與練習 ● 問題與討論	12/4 (二) 14:10~16:00	11/19
4	Turnitin 論文原創性比對系統 Originality Check for you thesis - Turnitin	● Turnitin 介紹 ● 操作說明與練習 ● 帳號申請說明 ● 問題與討論	12/7 (五) 14:10~16:00	11/19
系列名稱：多語學習一把抓・語言能力檢測我最強 (含語言學習資源庫總體介紹)				
5	本校電子資源語言學習專區暨線上即時英語自學課程及各式應考特訓資源：空中英語教室、We Online 以及 IELTS、NEW TOEIC、Global Exam Learning English with online tutor “Studio Classroom”, “We Online”, “Global Exam” and Resources for preparing IELTS, NEW TOEIC and other Languages examination	● 電子資料庫-語言學習專區 ● We Online 即時英語線上教學服務 ● 空中英語教室影音典藏學習系統 ● 雅思考試應考特訓課程 (IELTS) ● 新多益應考特訓課程(初階版) (NEW TOEIC 初階版) ● 新多益應考特訓課程(進階版) (NEW TOEIC 進階版) ● Global Exam 歐語檢定資源	12/11 (二) 10:10~12:00	12/3
6	Easy Test 線上學習測驗平台 Resources for learning English.	● Easy Test 線上學習測驗平台介紹與操作	12/18 (二) 14:10~15:30	12/3

(二)數位化資源的利用與服務：

- 1、2018年持續參與臺灣學術電子書暨資料庫聯盟(TAEBDC)共購共享計畫，仍採全額會員、繳170萬、可使用參與年度內各會員選購的所有採購型態(Collection、P&C、PDA)的電子書。截至107年2月6日止已為館藏增加15 萬筆以上的中、西文電子書，請傳知系所師生善加利用。相關連用網址：
 - 本館電子書連用網址：<http://info.lib.tku.edu.tw/ebooks>
 - 臺灣學術電子書聯盟網站：<http://taebc.lib.ntnu.edu.tw>
 - 聯盟電子書整合查詢網：<http://www.lib.ntnu.edu.tw/taebc/search.jsp>

- 2、參與數位化博士論文共建共藏計畫聯盟，截至107年5月底止，本校計購藏2,651筆，可使用會員單位所購置之 23萬6,280筆美國、加拿大博士論文全文，連用網址：圖書館首頁→資料庫→PQDT / 數位化論文典藏聯盟 (DDC)或 <http://www.pqdd.sinica.edu.tw/>。
- 3、106學年資源購置清單如表3-3，各學院費分攤情形見圖3-1；各資源適用系所可用資源名稱查找「資料庫」系統再點閱簡介欄中的[詳細資訊]或利用電子資料庫系統中『以組合條件瀏覽』的方式查找(含試用、免費及取得授權使用的資源)。

表3-3：2018年資源購置清單

項次	資料庫名稱	適用系所
1	ACLS Humanities E-book	文
2	ACM Digital Library	理、工、商管、全發
3	AMS MathSciNet	理、商管、全發
4	Aremos	商管、國際
5	Cengage 中文電子書	全校
6	CEPS 中文電子期刊服務	全校
7	ClassificationWeb	文
8	Datastream	商管
9	Easy test 線上學習測驗平台(新多益 5 回、托福 3 回、IELT 雅思 3 回、全民英初+中級各 8 回、日文 50 音、N3 課程 30 回、N4 課程 30 回、N5 課程 30 回)	全校
10	Emerald 電子書	全校
11	EndNote 書目管理軟體	全校
12	Global Exam 歐語檢定	全校
13	HyRead 考試用書	全校
14	IEL Conventional (訂費分組距)	理、工
15	JCR Web – Science Edition & Social Sciences Edition-106-CONCERT 未公告	全校
16	JSTOR 平台 CollectionI&II&III&IV&VII	全校
17	MIC--AISP 情報顧問服務	文、商管、國際、全發
18	NAIC 數據資料庫	商管
19	Naxos Music Library 加惠使用 Naxos Spoken Word Library)	全校
20	ProQuest Business Bundle：ABI/INFORM Complete、ProQuest Entrepreneurship、EconLit、International Bibliography of Social Science (IBSS))	文、商管、國際、教育、全發
21	Proquest - Digital Dissertations Consortium	全校
22	ProQuest - Education collection(原 Education Journals)	文、外語、國際、教育
23	Proquest - Linguistics and Language Behavior Abstracts	文、外語、國際、教育
24	Proquest - LISA: Library and Information Science Abstracts	文
25	Proquest - MLA International Bibliography	文、外語、全發
26	Pubu 考試用書	全校
27	RapidILL 系統	全校

項次	資料庫名稱	適用系所
28	Refworks Flow 書目管理系統(107/12/31 到期後停訂，改用 EndNote)	全校
29	ScienceDirect - (合約：2017~2019)	全校
30	SciFinder Scholar	理、工
31	Scopus	全校
32	Turnitin OC Only 論文比對系統	全校
33	Ulrichswebs (新約至 2019/12/31)	全校
34	We Online	全校
35	文訊雜誌知識庫	全校
36	天下雜誌群知識庫(含天下、康健、Cheers、親子天下 4 刊)	全校
37	中國知識資源總庫 (訂購文史哲、政經法律、教育與社科綜合、理工 C4 庫可用全 9 庫)	全校
38	中國學位論文全文數據庫(訂購人文類+社會科學類延伸使用全庫)加惠使用期刊論文	全校
39	台經院產經資料庫	文、商管、國際、全發
40	科學人雜誌	全校
41	新多益應考特訓+Supplement 補充課程	全校
42	傳記文學(加惠補齊近代中國 2005 年資料)	全校
43	臺灣新聞智慧網	全校
44	臺灣經濟新報	商管、國際、全發
45	聯合知識庫(商周、遠見雜誌) → 改用 Acer Walking Library 平台	全校

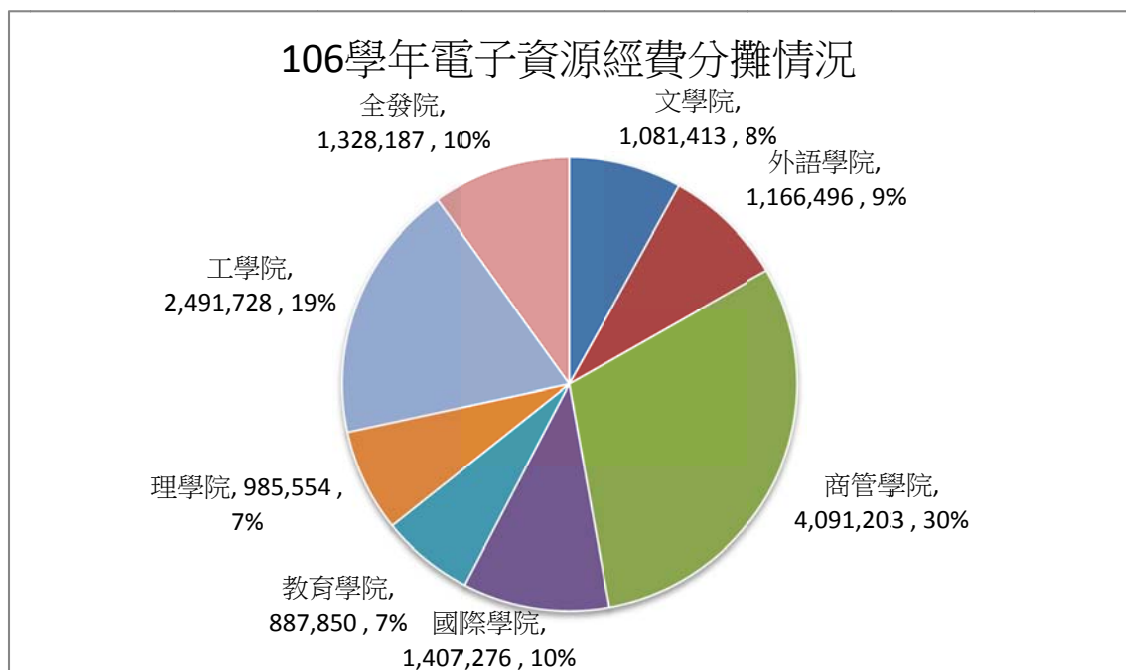


圖3-1：106學年各學院電子資源經費分攤情況

(三) 期刊服務：

1、期刊訂購：

(1) 期刊訂購時間：採一年一訂，專業期刊由各系所提出介購，於每年 5 月中旬，以 OA 徵詢各系所翌年期刊的介購意願，新年度的期刊介購清冊，須經系所務會議通過後送交本組彙辦。

(2) 一般性期刊由本館主動訂閱，亦接受讀者藉由圖書館首頁的「建議購買」提出介購。

2、查尋當年度系所介購之期刊清冊：可自圖書館首頁點選「期刊資源」→瀏覽→「當年度系所介購期刊」查得，網址：<http://info.lib.tku.edu.tw/journal>。

3、2018年（使用106學年預算）期刊訂費決算：總計訂購期刊1,402種（中文338種，西文1,064種），總訂費新台幣5,466萬7,289元。（詳附件1）

4、2018年各學院期刊經費使用情況如圖3-2：

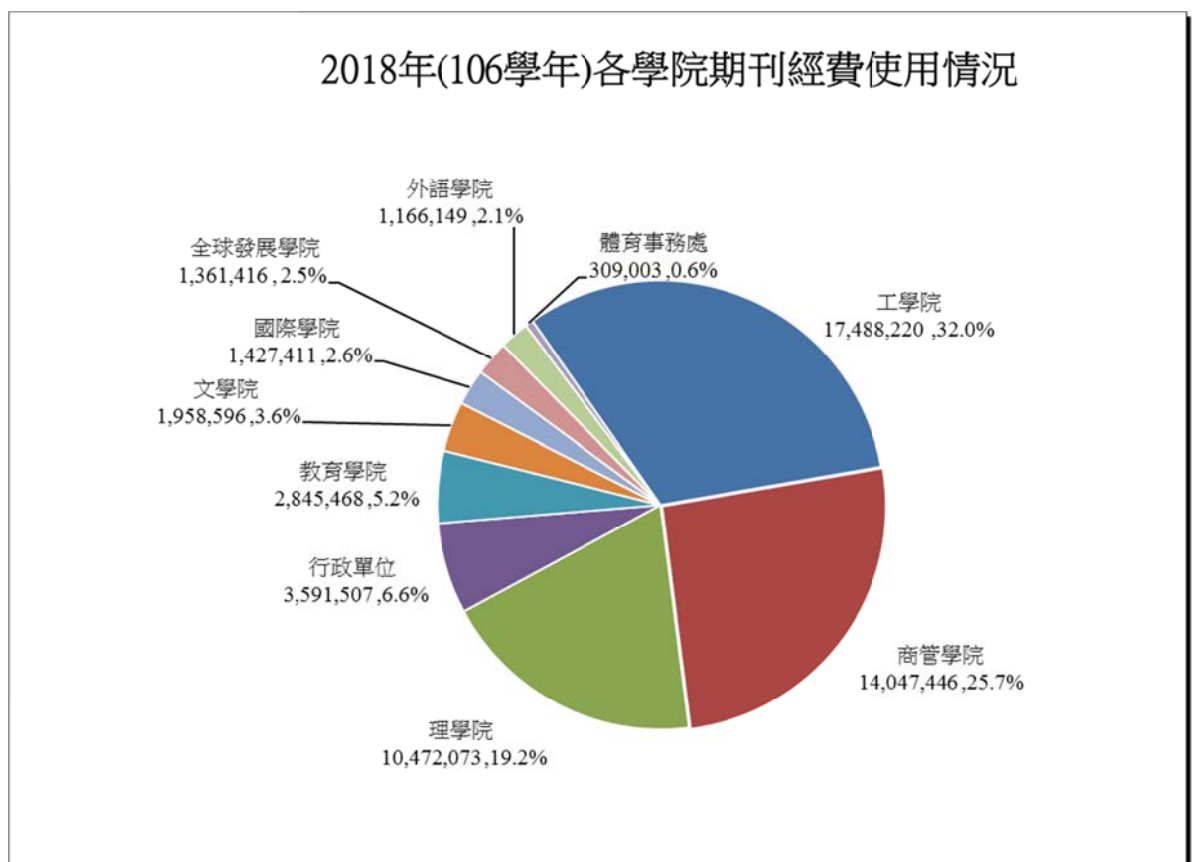


圖3-2：2018年各學院期刊經費使用情況

5、2019年期刊訂購預估：總計介購1,397種（中文339種，西文1,058種），訂費預估新台幣5,770萬元。但107學年期刊預算被刪減500萬元，成為新台幣5,000萬元。為不超過預算金額，各系所可訂購的期刊種數，勢必刪減，將依期刊使用效益做為訂、刪依據，不足期刊可利用本館館際合作系統線上申請（http://www.lib.tku.edu.tw/zh_tw/services/ILL&DDS/online_apply）。

(四) 歐盟文獻服務：

- 1、持續發行『淡江大學歐盟資訊中心通訊』(EUi Newsletter, Tamkang University) (電子報)：每年於3、6、9及12月發行4期，目前已出刊至第59期，訂戶有820人，各期全文可至下列網址下載，並收錄於淡江機構典藏 TKUIR：
http://eui.lib.tku.edu.tw/pub/super_pages.php?ID=pub1。
- 2、持續歐盟資料庫及相關文獻推廣(協同教學)：可配合本校老師需求進行歐盟資源館藏推廣講習。
- 3、持續維護與更新歐盟資訊中心(EUi)中英文版網站及粉絲專頁內容。
<http://eui.lib.tku.edu.tw/main.php>。
- 4、持續與國內、外歐盟相關機構之聯繫：
 - 甲、持續向歐洲共同體出版局(OPOCE)索贈歐盟各類議題紙本出版品，置放於5樓EUi內的歐盟資訊站(EU Info Point)，供師生取用。
 - 乙、德國波昂大學歐盟統合研究中心(ZEI)持續寄贈本館其出版的一系列歐盟研究報告。
 - 丙、與「歐洲經貿辦事處」(EETO)保持聯繫。
- 5、持續更新本館五大特藏之歐盟資源網站：<http://collections.lib.tku.edu.tw/#/eu>
- 6、規劃與舉辦2018 TKUL 歐洲講座：今年5月以『閱讀歐洲的幾種方式』為題舉辦講座，從歐洲市場風貌、波羅的海世界遺產、歐洲繪本的創意變形、歐洲人工智慧樣貌、戰後法式甜點復興以及西西里的神秘面紗等各面向，讓大家細細體驗閱讀不同風貌的歐洲歷史遺產、蛻變及未來趨勢。於本館3樓學習共享區順利圓滿舉辦6場講座，總計有242人次參與。

(五)空間使用與管理：各專室106學年使用統計如表3-4。

表3-4：106學年各專室使用統計

討論室	U304	U306	U307	LC 學研區	合計
借用場次	457	339	151	24	971
使用人數	1,308	1,758	951	699	4,716

四、數位資訊組林泰宏組長報告

(一)優久大學聯盟共建共享圖書館自動化系統

- 1、緣起：本校圖書館自動化系統 Virtua 自 2000 年使用迄今，面臨以下問題：
 - (1)2014 年原廠被併購，系統停止發展，資安威脅與日俱增。
 - (2)系統老舊，無法有效管理電子資源等新型態館藏資料。
 - (3)缺乏一站式檢索服務，師生查找資源需到各不同平台檢索，相當不便。
- 2、為降低新系統建置成本，結合優久聯盟館的力量，成立本專案，由本館擔任召集單位，東吳、銘傳共同參與，於 106 年 6 月 8 日成立工作小組，評估國內外 6 家系統，從整體成本、資料安全、系統功能、館藏管理、聯盟發展、市場現況、售

後服務等七大面向評選出 Alma 系統，並於 106 年 12 月 7 日經優久大學聯盟校長暨資訊主管會議提案通過。

3、此為國內第一個大學圖書館聯盟共建共享專案，原廠亞太副總裁 Ziv Benzvi 於 107 年 4 月 20 日親自到本校，與工作小組代表就需求及價格進行談判。

4、待各成員館確認系統認證沒問題後，將進行採購作業。

(二)推動開放型研究者與投稿者識別碼 ORCID (Open Researcher and Contributor ID)

1、ORCID 是一個獨立、非營利、社群導向、跨領域的組織所提供給研究學者註冊的唯一永久辨識碼，此識別碼可串聯研究人員與他們的研究成果及學術活動。

2、研究者在投稿、申請補助以及各種研究工作流程中註明 ORCID，便可簡化投稿流程。

3、政策及法規：本校新進教師須提供 ORCID id，「專任教師研究獎勵辦法」中申請「學術期刊論文（不含研討會論文）或學術性專書被引用次數之獎勵」項目時，亦須提供 ORCID id。

4、106 學年第二學期執行「啟動淡江學研能見度」ORCID 內容建置計畫第一階段工作，針對 104-106 學年新進教師，與教師 1 對 1 面談，取得老師 ORCID 授權並設定代理人，充實 ORCID 學術履歷內容及相關連結。計畫達成 35 名教師，至 107 年 7 月底共完成 37 位。

(三)其他業務

1、配合「專任教師研究獎勵」申請作業，進行書目查證作業。

2、為突顯本校學術研究特色、融合虛實館藏、在地資源全球化，展現橫跨中外、貫穿古今之鎮館館藏新氣象，106 學年完成武俠小說、未來學、世界文學、村上春樹、歐盟研究五大特藏網頁。

參、委員發表意見

一、圖書館整理的本校教師常投稿期刊清單，建議改用科技部「臺灣人文及社會科學期刊評比暨核心期刊名單」，以利申請專題研究計畫時，符合科技部訂定之研究表現評分參考原則。(商管學院陳鴻崑委員提)

●圖書館回復：本館整理本校教師常投稿期刊清單係從Mentor and Mentee的概念，提供研究發表參考。感謝陳老師的建議，將來公告時，二種清單都會一併提供。

二、圖書館閱覽桌下的插座不是每個都有供電，如因政策考量僅開放部分區域供電，宜標示清楚。(理學院李明憲委員提)

●圖書館回復：閱覽桌下的插座原為建館時貼心的設計，長期下來因部分故障，或因連接地面的電源被踢掉，導致無法通電，無人力逐一檢查，也持續思考如何改善此問題。

●李委員補充：建議加標語「使用時如果沒電，請通知○○○」。

三、季節交替時，自習室蚊子很多，建請專責單位了解原因。(理學院李明憲委員提)

●圖書館回復：為處理自習室蚊子的問題，多次與總務處協商解決方案，目前

推測與地下化糞池以及周圍的排水溝、植栽有關。今年暑假期間總務處進行淡水校園污水納管工程後，會將化糞池封閉，待觀察是否改善蚊子問題。

四、各院系圖書經費使用如有餘額，建議可轉為期刊訂費。(教育學院賴婷鈴委員)

- 圖書館回復：期刊採一年一訂且有延續性，為審慎評估，每年系所訂購期刊清單需經系(所)務會議通過。若以圖書經費餘額訂購，可能無法連續訂閱。此外，考量大學部學生的學習需求，仍需維持一定比例的圖書預算。

五、圖書館人力及經費縮減下，電子資料庫及電子期刊訂購是否評估下載使用量?(體育處黃谷臣委員提)

- 圖書館回復：為發揮經費使用成效，每年分析電子期刊單篇使用成本，供系所評估是否續訂之參考，或改以「單篇服務」(即按需提供)以節省年訂費；參與全國學術電子資源聯盟共建共享機制，以有限經費快速擴增館藏資源，並爭取教育部經費補助。

六、學生會接到幾件反映圖書館6~8樓冷氣不夠的問題。(學生會馬梓佑委員提)

- 圖書館回復：圖書館空調為冰水主機的中央空調系統，透過主機將冰水降溫之後，由冰水循環系統送入送風機將空氣降溫，再由風管將冷風送至需要冷氣之處。由於運作較為複雜，相關問題均隨時請總務處協助處理。

肆、討論事項

提案一：107 學年圖書經費分配方案，提請討論。(圖書館提)

說明：詳附件 2。

決議：通過。

伍、臨時動議(無)

陸、列席指導致詞

- 一、圖書館各組均有創新業務，各項活動也很有啟發性，例如今年世界閱讀日活動場域延伸到書卷廣場，結合戶外環境，讓師生在繁忙之餘，得以暫時放鬆心情。
- 二、本校各單位預算雖逐年緊縮，但是全校圖書期刊經費仍較其他私校充裕，希望各院系充分運用，發揮使用效益。
- 三、對於學生代表所提冷氣問題，總務處最近盤點全校使用超過 20 年的冷氣，預估汰換費用相當驚人。校園基礎建設維護成本很高，因此，基於使用者付費的概念，系所辦理活動借用場地，需要收取場地費，才能平衡空間及設備維運的成本。

柒、散會(16:45)